

1. BAŞVURU YÖNTEMİ

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11. maddesi ile ilgili kişinin hakları tanımlanmıştır. Söz konusu madde;

"İlgili kişinin hakları

MADDE 11- (1) Herkes, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- 7 nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir." şeklindedir.

Bu maddeye istinaden ilgili kişi tarafından yapılacak başvuruya dair usul,

"Başvuru usulü

MADDE 5 – (1) İlgili kişi, Kanunun 11 inci maddesinde belirtilen hakları kapsamında taleplerini, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla veri sorumlusuna iletir.

(2) Başvuruda;

- Ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza,
 - Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,
 - Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,
 - Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
 - Talep konusu,
- bulunması zorunludur.

(3) Konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenir.

(4) Yazılı başvurularda, veri sorumlusuna veya temsilcisine evrakin tebliğ edildiği tarih, başvuru tarihidir.

(5) Diğer yöntemlerle yapılan başvurularda; başvurunun veri sorumlusuna ulaştığı tarih, başvuru tarihidir." şeklindeki Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi ve

"Veri sorumlusuna başvuru

MADDE 13- (1) İlgili kişi, bu Kanunun uygulanmasıyla ilgili taleplerini yazılı olarak veya Kurulun belirleyeceği diğer yöntemlerle veri sorumlusuna iletir.

(2) Veri sorumlusu başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret alınabilir. " şeklindeki Kanun'un 13. maddesi ile belirtilmiştir.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11. maddesinde sayılan haklarınız kapsamındaki taleplerinizi, Kanun'un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi gereğince, işbu form ile aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle Şirketimize iletebilirsiniz.

BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURUDA GEREKENLER	BAŞVURU ADRESİ	DİĞER İSTENENLER
Şahsen Başvuru	Şirketimizin faaliyet gösterdiği adrese kimliğinizi doğrulayarak şahsen veya vekâletname ibraz etmek suretiyle bir vekil aracılığıyla başvuruda bulunabilirsiniz. Başvuru, başvuru formu veya bir dilekçe ile yapılabilir; ancak ıslak imzalı olmalıdır.	Eltem-tek Elektrik Tesisleri Mühendislik Müteahhitlik Danışmanlık ve Ticaret A.Ş. Ziyabey Cad. 1419. Sok. No: 14 Balgat/ANKARA	Başvuru kapalı zarf ile yapılmalı, zarfın üzerine “Kişisel Verileri Koruma Kanununu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Posta Yoluyla Başvuru	Islak imzalı başvuru formu veya dilekçe posta yoluyla gönderilerek de başvuruda bulunulabilir. Noter onaylı imza sirküsü ile başvuru vekil aracılığıyla yapılmışsa vekâletnamenin aslının da zarfa konulması gereklidir.	Eltem-tek Elektrik Tesisleri Mühendislik Müteahhitlik Danışmanlık ve Ticaret A.Ş. Ziyabey Cad. 1419. Sok. No: 14 Balgat/ANKARA	Zarfın üzerine “Kişisel Verileri Koruma Kanununu Kapsamında Bilgi Talebi” ibaresi yazılmalıdır.
Noter Yoluyla Başvuru	Bizzat veya vekil aracılığıyla noter kanalıyla başvuru da yapılabilir. Bu başvuruda cevabın hangi yöntemle alınmak istendiği de belirtilmelidir.	Eltem-tek Elektrik Tesisleri Mühendislik Müteahhitlik Danışmanlık ve Ticaret A.Ş. Ziyabey Cad. 1419. Sok. No: 14 Balgat/ANKARA	
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla Başvuru	KEP adresinden elektronik imza ile imzalanmış dilekçe gönderilerek başvuruda bulunulması da mümkündür. Aksi belirtilmedikçe cevap yine KEP adresinize gönderilir.	eltemtek.teklif@hs01.kep.tr	Konu kısmına “Kişisel Verileri Koruma Kanunu Kapsamında Talep” başlığı eklenerek e-posta gönderilmelidir.
Elektronik Posta Yoluyla Başvuru	E-posta adresinin Şirket ile iletişim kurulmak üzere verilmesi durumunda bu e-posta adresi üzerinden de başvuruda bulunulabilir.	kvkk@eltemtek.com.tr	Konu kısmına “Kişisel Verileri Koruma Kanunu Kapsamında Talep” başlığı eklenerek e-posta gönderilmelidir.

Şirketimiz talebinizi, niteliklerine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, Şirketimiz, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifiedeki ücretler tarafınızdan talep edebilecektir. *Başvuru bedeli, ilgili Tebliğ’in*

“Ücret

MADDE 7 – (1) İlgili kişinin başvurusuna yazılı olarak cevap verilecekse, on sayfaya kadar ücret alınmaz. On sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilir.

(2) Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde veri sorumlusu tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçemez.” şeklindeki 7’nci maddesi gereğince tarafınızdan istenebilecektir.

2. KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Lütfen Şirketimiz tarafından sizinle iletişime geçilebilmesi için aşağıdaki alanları doldurunuz.

BAŞVURU SAHİBİNİN	
Adı Soyadı	
T.C Kimlik No	
Telefon No	
E-Posta Adresi	
Adres	

3. ŞİRKETİMİZ İLE OLAN İLİŞKİNİZ

Lütfen şirketimiz ile olan ilişkinizi (çalışan, eski çalışan, çalışan adayı, müşteri, hissedar, ziyaretçi, üçüncü taraf firma çalışanı ya da temsilcisi/yetkilisi gibi) belirtiniz.

☐ Müşteri
☐ Çalışan
☐ Ziyaretçi
☐ Diğer

4. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDAKİ TALEPLERİNİZ

Lütfen taleplerinizi ayrıntılı olarak belirtiniz.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDAKİ TALEPLERİNİZ

5. ŞİRKETİMİZİN CEVABININ TARAFINIZA BİLDİRİLME YÖNTEMİ

Lütfen Şirketimiz tarafından başvurunuza verilecek cevabın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz.

BAŞVURUYA VERİLECEK CEVABIN BİLDİRİLME YÖNTEMİ
☐ E-Posta Adresime Gönderilmesini İstiyorum
☐ Elden Bizzat Teslim Almak İstiyorum
☐ Adresime Gönderilmesini İstiyorum

BAŞVURUNUN GÖNDERİLECEĞİ ADRES
Ziyabey Cad. 1419. Sok. No: 14 Balgat/ANKARA

AÇIKLAMA
- İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizin tespiti, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizin eksiksiz olarak belirlenmesi ve söz konusu başvurunuza doğru ve yasal süre içerisinde cevap verilebilmesi için düzenlenmiştir. - Hukuka ve kanuna aykırı bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin ortadan kaldırılması ve kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla yönelik olarak Şirketimiz kimlik tespiti yapabilmek amacıyla kimlik belgesi talep etme hakkını saklı tutar. - İşbu form ile ilettiğiniz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru veya güncel olmaması ya da başvurunun yetkisiz kişi/kişiler tarafından yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemekte olup, başvuruyu cevaplamak zorunda değildir.

Başvuru (Kişisel Veri) Sahibi :

Başvuru Tarihi :

İmza :